

Акт

**Проверки финансово-хозяйственной деятельности и исполнения сметы
доходов и расходов СНТ «Старт» за 2019 год.**

В соответствии со ст. 5 Федерального закона РФ от 29.07.2017 N 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и п.7 Устава СНТ «Старт» ревизионная комиссия в составе: Силуянова В.Я., Дроздова Ю.В., Яблонского И.А. провела проверку финансово-хозяйственной деятельности СНТ «Старт» (далее - Товарищество) ОГРН 103500647330, ИНН 5032026272, КПП 503201001, в том числе деятельности председателя, членов правления и правления Товарищества. Председатель правления Хорошилов Сергей Борисович, в должности с июля 2006 года, бухгалтер Шестакова Марина Валентиновна, в должности с 30 января 2011 года.

Проверяемый период: с 01.01.2019 по 31.12.2019.

Способ проверки: выборочный.

РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОВЕДЕННОЙ РЕВИЗИИ

I. Проверка учета движения денежных средств в кассе и на расчетном счете.

Прием наличных денег от членов СНТ в виде вступительных, членских и целевых взносов осуществлялся установленным порядком с выдачей правильно оформленных приходных ордеров и отражением принятой суммы в лицевых счетах членов товарищества.

Денежные средства принимаются от членов Товарищества через кассу товарищества, терминал на основании договора № 17/12/26 от 26.12.2017 года с ООО «Меридиан», через расчетный счет, через сайт Товарищества.

Остаток денежных средств в кассе Товарищества на 01.01.2020 г. Составлял 19 228, руб. 47 коп.

Ревизия кассы Товарищества не проводилась в связи с отсутствием денежных средств в кассе Товарищества (с 01.02.2020 Товарищество перешло на безналичную оплату).

Остаток денежных средств на расчетном счете в ПАО СБЕРБАНКА РОССИИ на 31.12.2019 года составил 453 584 рубля 45 коп., на газовом счете (счет на реконструкцию электросетей) 408 025 рублей 68 коп. Суммы остатков на счетах Товарищества подтверждены выписками ПАО СБЕРБАНК РОССИИ.

II. Выполнение правлением товарищества и его председателем решений общих собраний членов товарищества

В проверяемом периоде Общих собраний членов Товарищества не проводилось.

В соответствии с Уставом товарищества, заседания Правления Товарищества должны проводиться по мере необходимости.

Фактически в отчетный период было проведено 4 заседания членов Правления, которые подтверждены оформленными протоколами, в том числе:

- Протокол № 69 от 12.01.2019;
- Протокол № 69/А от 21.04.2019;
- Протокол № 70 от 10.11.2019;
- Протокол № 71 от 21.12.2019.

Все заседания Правления являлись правомочными, так как на заседаниях, в соответствии с Уставом Товарищества, присутствовало не менее 2/3 членов правления Товарищества.

Заседания правления, практически проходили формально. В декабре на заседании правления в моем присутствии они подтвердили, что в работе они не принимаю участия и ограничиваются лишь присутствием на заседаниях.

Более того один из членов правления, избранного собранием, передал свои обязанности члена правления доверенностью вообще другому члену товарищества.

На неоднократные замечания ревизионной комиссии о необходимости распределения обязанностей по работе правления и их отчетов на правлении, этого не сделано. И лишь в феврале этого года, после возмущения ряда членов товарищества, были определены задачи и обязанности каждого члена правления.

Текущую деятельность правления Товарищества в проверяемом периоде осуществляли Хорошилов С.Б. и Печенов Л.С.

III. Штатное расписание, заработная плата, уплата налогов

Штатное расписание на 2019 год утверждено Председателем Правления (проказ № 1 от 01.1.2019 г.). Штат укомплектован полностью.

Заработная плата в проверяемом периоде выплачивалась своевременно в размерах установленных штатным расписанием и утвержденным собранием уполномоченных.

Уплата налогов осуществлялась в полном объеме и своевременно. Пеней и штрафом в проверяемом периоде Товариществу не начислялось, претензий по налогам и сборам не предъявлялось.

В ходе проверки выявлено, что в Штатном расписании установлены должностные оклады ниже минимального прожиточного минимума, установленного действующим законодательством в проверяемом периоде (14 200 руб.). Данный недостаток был зафиксирован в предыдущем Акте проверки.

IV. Проверка учета и документального оформления приобретения и использования материальных ценностей.

Бухгалтерский учет в Товариществе ведется с использованием специализированной бухгалтерской программы «1С для некоммерческих организаций», и соответствует требованиям Федерального закона от 06.12.2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Положению по ведению бухгалтерского учета и отчетности в РФ, утвержденному приказом Министерства Финансов России от 25.10.1996 года № 92 «О ведении бухгалтерского учета и отчетности садоводческими товариществами».

План счетов бухгалтерского учета Товарищества позволяет классифицировать операции по статьям сметы доходов и расходов и по источникам финансирования.

В регистрах бухгалтерского учета Товарищества в проверяемом периоде отражались данные первичных документов по учету приобретения и использования материальных ценностей в полном объеме и в соответствии с требованиями законодательства по бухгалтерскому учету.

Складской учет по движению материалов в Товариществе ведется в соответствии с требованиями нормативных документов. При оприходовании материальных ценностей оформляются приходные ордера унифицированной формы № М-4, при выдаче со склада составляются требования-накладные унифицированной формы № М-11.

Инвентаризация имущества Товарищества в проверяемом периоде производилась. В соответствии со ст. 27. "Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации" (Приказ Минфина РФ от

29.07.1998 № 34н) проведение инвентаризации обязательно перед составлением годовой бухгалтерской отчетности.

На основании регистров бухгалтерского учета общая стоимость объектов основных средств на 31.12.2019 года составляет 61 375 351 рубль 59 коп., остаточная стоимость объектов основных средств (за минусом амортизации-11.542.610.36) составила 45 173 642 рубля 07 коп.

В проверяемом периоде все приобретенные объекты основных средств Товарищества на сумму 613 163 рубля 60 коп. введены в эксплуатацию, в том числе:

1. Монитор, на сумму 9 000 руб.
2. Мусорная площадка, ограждение и сопутствующие объекты на сумму 604 163 рубля 0 коп.

Приобретенный в 2019 году Монитор стоимостью «9 000 рублей» в нарушении Учетной политики Товарищества и Положения по бухгалтерскому учету "Учет основных средств" ПБУ 6/01 (утвержденное Приказом Министерства Финансов РФ от 30.03.2001 № 26н) при стоимости ниже 40 000 рублей учтен в составе основных средств.

Вместе с тем, стоимость мусорной площадки и ограждений состоит из стоимости материала 223567р. и работы 374500р. Работы проведены по договору с ООО «Сервис Старт» не имеющей разрешение на подобный вид деятельности. И требует дополнительной проверки. После дополнительной проверки оказалось, что в эту сумму включены и расходы на забор вдоль дороги возле мусорки. Расходы такой суммы сметой расходов не было предусмотрены и это считается нецелевое использование бюджетных средств, утвержденных на 2019г. Хотя все документы в наличии и разделение мусора это требование как в Москве, так и в Московской области.

Проведено асфальтирование дорог, числящихся в составе основных средств. Затраты на асфальтирование дороги были отражены на счете 08 "Вложения во внеоборотные активы" и увеличили стоимость основного средства на сумму 670 000 руб.

Асфальтирование проведено через ООО Сервис Старт, не имеющей лицензии на подобные работы. Товарищество не заключило договор на работы с лицензированной организацией, что безусловно привело бы к увеличению расходов.

Кроме того, через ООО Сервис Старт проводились работы на покос травы в кюветах основной работы на сумму 168724р., хотя для этого имеется трактор, который технически далеко не везде может произвести покос, и необходимо привлекать тракториста к выкосу бензокосой.

Кроме того, через ООО Сервис Старт осуществлялась работа по уборке территории, проведению работы по благоустройству и ремонту, содержание территории общественного назначения на сумму 350 т.р.

Эта организация выполнила работы, которые заактивированы по договорам и сметам на сумму 1792887р.

Необходимо оптимизировать подход к работе в этой области в следующем году.

При проверке первичных документов по учету объектов основных средств и незаконченного строительства недостатков не выявлено. Начисление амортизации (износа) основных средств осуществляется один раз в год и отражается на счете 02 "Амортизация основных средств".

Правление Товарищества не ввело встрой Систему электронного учета электроэнергии, планируемого ввести в эксплуатацию в 2016 году. Затраты на Систему электронного учета электроэнергии составили 185 726 руб. (отражены на счете 08 "Вложения во внеоборотные активы"), в том числе оплата ООО «ЭЛЕКТРОНИКА ОНЛАЙН» 167 046 руб. Система АСКУЭ смонтирована, однако пуско-наладочные работы пока не завершены по техническим причинам. Необходимо отметить что правление, председатель и бухгалтерия не ведут работу по настойчивому внедрению этой системы учета. Не смотря на срывы договора с подрядчиком, судебных исков не предъявлялось, и работа по ее внедрению отсутствовала, на что указывалось в предыдущих актах.

Проведенная выборочная проверка закупок товарно-материальных ценностей и их учета в проверяемом периоде замечаний не выявила.

Стоит отметить, что с марта 2020 года вся оплата по закупкам товарно-материальных ценностей для нужд Товарищества осуществляется только по безналичному расчету. Тем самым сведены до нуля риски хищения наличных денежных средств. В тоже время увеличен срок приобретения товарно-материальных ценностей и стоимость работ, что может негативно сказаться на решении неотложных (аварийных) задач.

В целом главный бухгалтер со своими обязанностями не справляется в полном объеме. Не смотря на рекомендации ревизионной комиссии, данной в январе месяце, по обоснованию сметы на 2020 год и размещении на сайте товарищества расчета бюджета по методике:

Свет – всего использовано КВт, из них общего пользования (свет и отопление правления и охраны) – умножить на стоимость квт и разделить на общее количество участков, получается сумма с дома. За свет в доме мы платим по счетчику. При этом необходимо считать должников и их суммы, так как мы за них платим по выставленному счету. Но, оказывается, что счетчиков на общий свет не было установлено и установили в декабре после моего вмешательства.

Необходимо довести вариант необходимости учета каждого члена това-

рищества непосредственно в облмосэнерго, чтобы не платить за должников.

На мусор - сколько было вывезено контейнеров в 2018г., умножаем по договору на стоимость контейнера, делим на количество участков и получается сумма с дома.

Та же методика на Газ, налог на землю другие расходы.

Кроме того было рекомендовано на сайте ежемесячно размещать расходы по каждой статье бюджета.

А именно: договор по виду обслуживания, общая сумма бюджета по данному виду, акт выполненных работ за месяц, квитанция об оплате.

Тогда каждый член товарищества в состоянии проверить законность расхода утвержденного бюджета.

Указанные рекомендации в I - III квартале не были выполнены. И только в ноябре, декабре стали размещаться на сайте.

За прошедший период ни одного бюджета на собраниях не было детально обосновано бухгалтером.

Кроме того в бухгалтерии не велась резервная база, что привело в январе 2020г. к взлому базы данных со стороны посторонних лиц, что зафиксировано полицией.

Ревизионная комиссия считает необходимым произвести подбор более профессионального главного бухгалтера.

V. Состояние учета членов товарищества и полнота взимания членских и целевых взносов

Учет принятых членских, целевых и вступительных взносов ведется по каждому члену Товарищества с выделением наименования платежа и года за который поступили взносы, что позволяет легко определить задолженность по году и виду платежа.

Проверка и анализ полноты и своевременности уплаты членских взносов в проверяемом периоде показал, что уровень активности членов Товарищества по своевременности и оплате членских взносов в 2019 году улучшился.

По оплате членских взносов: по состоянию на 31.12.2019 года членские взносы за 2019 года по Смете доходов и расходов должны были составить 10 900 836 рублей. Начислено и отражено в бухгалтерском учете (в связи с переходом на расчеты взносов от количества квадратных метров и уточнением собственниками фактических размеров участков) взносов на сумму 10 733 448 руб.

Фактически уплачено членских взносов за 2019 год в сумме 9 317 129 рублей 68 коп., в то числе:

- в 2018 году – 1 055 328 руб.;
- в 2019 году – 8 261 801 руб. 68 коп.

Задолженность по членским взносам за 2019 год (без учета пени) по состоянию на 01.01.2020 года составляет 1 416 318 рубля 32 коп.

Задолженность за прошлые годы по членским взносам (без учета пени) на 01.01.2020 года составляет:

В рублях, коп.

Наименование	Задолженность на 01.01.2019	Уплачено в 2019 году	Задолженность на 01.01.2020
Членские Взносы 2015 год	166 752,66	0.00	166 752,66
Членские Взносы 2016 год	318 858,43	45 100,00	273 758,43
Членские Взносы 2017 год	603 175,30	62 200,00	540 975,30
Членские Взносы 2018 год	1 389 529,39	607 050,00	782 479,39
Членские Взносы 2019 год	0,00	8 261 801,68	1 416 318,32
Итого:	2 478 315,78	8 976 151,68	3 180 284,10

Данные, приведенные в таблице, показывают, что погашение задолженности за 2015-2018 годы в проверяемом периоде осуществлялась не удовлетворительными темпами.

Результаты работы Правления Товарищества по ликвидации задолженности являются весьма низкими, не смотря на предпринимаемые Правлением меры информационного характера и судебно-претензионную работу.

Наиболее крупные неплательщики членских взносов (более 30 000 руб.):

В рублях, коп.

Фамилия, имя, отчество	Сумма задолженности
Ильина Анастасия Сергеевна	50 584,00
Караева Анна Викторовна	47 200,00
Карташева Наталья Ивановна	55 500,00
Ларченко Валерий Яковлевич	48 504,00
Селезнев Андрей Васильевич	64 000,00
Суходольская Елена Владимировна	52 164,00

Тараненко Геннадий Иванович	128 744,00
Шипилова Татьяна Васильевна	94 400,00
Юдчиц Лариса Николаевна	97 200,00
Итого:	638 296,00

Товариществом заключен договор с ООО "ЦентралКонсалт Прогрупп" о взыскании с задолженности с членов Товарищества. В настоящее время в производстве ООО "ЦентралКонсалт Прогрупп", на различных этапах (до судебные, судебные и исполнительное производство) находятся дела по 20 задолжникам с суммой требований 377 000 руб.

Задолженность за прошлые годы по целевым взносам (без учета пени) на 01.01.2020 года составляет:

В рублях, коп.

Наименование	Задолженность на 01.01.2019	Уплачено в 2019 году	Задолженность на 01.01.2020
ЦелевыеВзносы асфальти- рование 2018 год	196 000,00	106 400,00	89 600,00
ЦелевыеВзносы асфальти- рование 2019 год	0,00	433 000,00	116 000,00
ЦелевыеВзносы Газ 2016 (обслуживание)	51 023,99	21 500,00	29 523,99
ЦелевыеВзносы Газ 2017 (обслуживание)	60 043,62	6 000,00	54 043,62
ЦелевыеВзносы Газ 2018 (обслуживание)	157 200,00	115 800,00	41 400,00
ЦелевыеВзносы Газ 2019 (обслуживание)	0,00	97 000,00	3 000,00
ЦелевыеВзносы земельный налог 2016 год	295 850,60	39 600,00	256 250,60
ЦелевыеВзносы земельный налог 2017 год	153 766,16	25 500,00	128 266,16
ЦелевыеВзносы земельный налог 2018 год	100 100,00	83 000,00	17 100,00
ЦелевыеВзносы земельный налог 2019 год	0,00	387 812,00	52 188,00
ЦелевыеВзносы Кадастр	89 636,77	15 000,00	74 636,77
ЦелевыеВзносы система эл.учета	310 180,08	32 100,00	278 080,08
Итого:	1 413 801,22	1 362 712,00	1 140 089,22

Целевые взносы в 2019 году были утверждены в следующих размерах:

- на асфальтирование в сумме – 595 000 руб.;

- на газ – 790 416 руб.;
- на земельный налог – 476 000 руб.

Не смотря на погашение задолженности по целевым взносам за прошлые периоды в сумме 444 900 руб. общая сумма задолженности в проверяемом периоде снизилась на 19,4 %.

Анализ задолженности по целевым взносам показывает, что задачи (мероприятия) для реализации которых устанавливались целевые взносы в основном выполнены (земельные налоги и платежи за обслуживание газовой системы уплачены в полном объеме, работы по асфальтированию выполнены). Фактическая реализация целевых задач (мероприятий) осуществляется с привлечением денежных средств от других источников финансирования Товарищества (арендные платежи, размещение рекламы и членские взносы, в том числе уплаченные за предыдущие периоды, въезд автотранспорта, услуги, оказываемые СНТ «Кубинка-М»).

В 2019 году уплачено членами Товарищества членских взносов за 2020 год в сумме – 1 102 198 рублей.

VI. Исполнение сметы за период ревизии за 2019 год по доходам и расходам.

Смета доходов и расходов Товарищества, расходы на содержание и развитие, а также размеры членских взносов 2019 год утверждены Общим собранием членов Товарищества (протокол № 68 от 08.12.2018).

Исполнение Сметы доходов и расходов Товарищества на 2019 год приведено в Приложении № 1 к настоящему Акту.

Фактические доходы Товарищества, не предусмотренные Сметой доходов и расходов, в проверяемом периоде составили:

В рублях, коп.

Наименование статьи	Сумма
Членские взносы 2020 год	1 102 198,00
Покупка дополнительных кВт	947 210,00
Целевой взнос на оформление общественных земель и корректировку генерального плана (прирезку)	257 660,00
Размещение рекламы, дополнительные пропуска	24 700,00
Итого:	2 331 768,00

Наибольшее отклонения по статьям доходов (недовыполнение плановых показателей) составили:

В рублях, коп.

Наименование статьи	Сумма отклонения от плана
Целевой взнос - земельный налог (800*595)	88 188,00
Целевой взнос - асфальтирование (1000*595)	162 000,00
Членские взносы 2019 год - 140 за 1 кв. метр участка по фактическому использованию	2 639 035,00
Пользование бункером (вывоз мусора)	15 000,00
Пени	7 061,00
Итого:	2 911 284,00

Данные отклонения связаны с несвоевременной оплатой членами Товарищества целевых и членских взносов, сменой арендаторов (по статье «Пользование бункером (вывоз мусора)»).

Наибольшее отклонения по статьям доходов (перевыполнение плановых показателей) составили:

В рублях, коп.

Наименование статьи	Сумма отклонения от плана
Въезд сторонних автомобилей	16 356,00
Телефонизация	20 000,00
Аренда	92 000,00
Использование Трактора	17 000,00
Итого:	145 356,00

Фактические расходы Товарищества, не предусмотренные Сметой доходов и расходов, составили:

В рублях, коп.

Наименование статьи	Сумма
Строительство мусорной площадки	604 163,00
Система электронного учета электросетей	185 726,00
Итого:	789 889,00

Расходы по Системе электронного учета электросетей предусмотрены Сметой доходов и расходов на 2016 год, отражены на расходах в 2019 году.

Ревизионной комиссией проведен анализ вывоза мусора за 4 квартал 2018 года и 4 квартал 2019 года.

В результате анализа установлено:

Средняя стоимость 1 м. куб. в 4 квартале 2018 года составляла 730 руб.

Средняя стоимость 1 м. куб. в 4 квартале 2019 года составляла 802 руб.

Вывезено мусора в 4 квартале 2018 года – 364 м. куб.

Вывезено мусора в 4 квартале 2019 года – 356 м. куб. (в том числе 180 м. куб. раздельного мусора, который вывозится бесплатно).

Среднемесячная экономия Товарищества по статье «Вывоз мусора» (по цене 2019 года) при сортировки мусора составляет 48 114 руб.

Срок окупаемость мусорной площадки для раздельного мусора составляет 12,5 месяцев.

Наибольшее отклонения по статьям расходов (недовыполнение плановых показателей) составили:

В рублях, коп.

Наименование статьи	Сумма
Приобретение расходных материалов для ремонта электросетей	50 242,00
Ремонт дорог, кюветов, выкостравы	81 276,00
Приобретение расходных материалов и инвентаря	230 719,00
Содержание трактора	169 000,00
Плата за электроэнергию (уличное освещение, охрана, боксы)	312 035,00
Канцелярские расходы, почтовые, нотариальные, пропуска, подписка-журнал.	28 533,00
Хозяйственные расходы	60 590,00
Приобретение противопожарного имущества	25 000,00
Налоговые платежи	202 766,00
Оформление лимитов и сборов	60 000,00
Обслуживание спортивной площадки	8 275,00
Судебные издержки	75 000,00
Содержание автомобиля	197 047,00
Оплата за газ (правление)	18 396,00
Итого:	1 518 879,00

Данные приведенные в таблице характеризуют деятельность Правления Товарищества, как – экономные.

Наибольшее отклонения по статьям расходов (перевыполнение плановых показателей) составили:

В рублях, коп.

Наименование статьи	Сумма
Асфальтирование дорог	75 000,00
Содержание и обслуживание шлагбаумов	14 440,00
Вывоз мусора	189 994,00
Услуги Банка	83 990,00
Содержание оргтехники, обслуживание 1С бухгалтерия	67 065,00
Итого:	430 489,00

VII. Содержание и обслуживание газового хозяйства

На 01.01.2019 газифицировано 195 участков членов Товарищества.

Расходы на содержание и обслуживание газового хозяйства запланированы на 2019 год в размере 790 416 рублей.

Собрано целевых взносов на содержание и обслуживание газового хозяйства – 787 614 руб., что составляет 99,6 % от запланированной суммы.

Расходы в проверяемом периоде составили:

- обслуживание газопровода Филиал ГУП МО "Мособлгаз" "Одинцово-межрайгаз" - 660 634 рубля.

- заработная плата ответственного за газовое хозяйство (с учетом налогов и сборов) — 96 959 рублей

В проверяемом периоде не осуществлялось расходов на приобретение расходных материалов и на страхование опасного объекта.

VIII. Дебиторская и кредиторская задолженность.

Дебиторская задолженность - сумма долгов, причитающихся Товариществу со стороны других предприятий, фирм, компаний, а также граждан, являющихся их должниками (дебиторами).

Дебиторская задолженность товарищества по состоянию на 01.01.2020 года составила 593 794 рублей 93 коп. Эти денежные средства перечислены в виде аванса в следующие организации:

- ИП Ковалев Валерий Альбертович, 500 руб., печать пропусков.
- ООО "Акцион-пресс", 16 632 руб., подписка за журнал «ГЛАВБУХ» на 2020 год.
- ООО «Глобус», 7 000 руб., за проведение землеустроительных работ.
- ООО «Старт Сервис», 36 000 руб., за годовое обслуживание газового оборудования в здании Правления.
- ООО «СтройАльянс», 390 000 руб., за систему электронного учета электроэнергии.
- ООО "ЦентралКонсалт Прогрупп", 377 000 руб., за юридические услуги.
- ООО "Электронсервис", 2 326 руб., настройка электронного документооборота.
- РЕСО-ГАРАНТИЯ СПАО, 3 411 руб., за страховку автомобиля.
- Филиал ГУП МО "Мособлгаз" "Одинцово-межрайгаз", 146 535 руб. 09 коп., за техническое обслуживание газопровода.

В соответствии со справкой ПАО Сбербанк исх. № 200114-0260-621500 от 16.01.2020г. кредитная задолженность у Товарищества отсутствует (то есть кредиты не предоставлялись).

Кредиторская задолженность - задолженность Товарищества перед другими лицами, которую оно обязано погасить.

Кредиторская задолженность товарищества по состоянию на 01.01.2020 года составила 831 791 руб. 59 коп.:

- ЗАО "МедиаСети", 4 381 руб. 48 коп., за услуги связи за декабрь 2019 года.
- ООО "ЭКО-КУПОЛ", 6 500 руб., за вывоз мусора за декабрь 2019 года.
- ООО «Атлас», 16 871 руб. 70 коп., проценты терминал за 4 квартал 2019 года.
- ООО «Старт Сервис», 16 000 руб., ремонт дороги и ликвидация аварии на ЛЭП.
- АО "Мосэнергосбыт", 746 484 руб. 32 коп., за электроэнергию за декабрь 2019 года.
- ООО ЧОП "Ваша безопасность", 7 700 руб., за охрану за декабрь 2019 года.
- ООО РУЗСКИЙ РО, 30 385 руб. 92 коп., за вывоз мусора за декабрь 2019 года.
- ООО "Газпром межрегионгаз Москва", 3 468 руб. 17 коп., за газ за декабрь 2019 года.

Работа бухгалтерии по ежемесячным платежам построена так: до 25 числа текущего месяца осуществляются все оплаты: налоги, охрана, абонентские платы за обслуживание газа и телефонов.

IX. Судебная практика.

За отчетный период Товарищество не участвовало в судебных заседаниях судов различных инстанций.

Товариществом заключен договор с ООО "ЦентралКонсалт Прогрупп" о взыскании с задолженности с членов Товарищества. В настоящее время в производстве ООО "ЦентралКонсалт Прогрупп", на различных этапах (до судебные, судебные и исполнительное производство) находятся дела по 20 должникам.

X. Выполнение рекомендаций Ревизионной комиссии

В Акте проверки финансово-хозяйственной деятельности и исполнения сметы доходов и расходов Товарищества за 2018 год были даны следующие рекомендации:

1.Эффективнее управлять и проявлять большую активность, глубоко проанализировать работу каждого члена правления, заслушать отчет о работе каждого члена правления. **Не выполнено**

2.Наметить конкретный план работы по каждому направлению и закрепить ответственных за каждое направление. **Не выполнено. Исполнено только в 2020г.**

3.Проработать вопрос о передаче дорог местным органам власти с целью снижения земельного налога. Вопрос проработан, целесообразности в передаче не выявлено. Предпринятыми усилиями удалось снизить кадастровую стоимость земель общественного назначения в два раза.

4.Главному бухгалтеру провести сверку взаиморасчётов со Старт Сервис и доложить на правлении до 15 февраля 2019г. Сверка произведена, однако **Главный бухгалтер на правлении не заслушан.**

5.Вести работу с местными органами власти с целью получения свидетельства права собственности на общественные земли. Проведены работы по согласованию внешних границ товарищества с ДИО МО РФ и филиала ФГКУ УЛХиП Московское военное лесничество, результаты согласования находятся в Правительстве Московской области, после чего станет возможным оформление общественных земель в собственность товарищества.

Таким образом, некоторые мероприятия не выполнены, либо на заседании правления не рассматривались.

ВЫВОДЫ

Ревизионная комиссия считает, что в основном Правление Товарищества в лице председателя и его заместителя Печенова Леонида Степановича с задачами по текущей деятельности Товарищества в 2019 году справилось. Остальные члены правления в работе практически не участвовали, свои обязанности не знали и не отчитывались о своей работе. Мероприятия, предусмотренные Планом работы Правления на 2019 год в основном выполнены. Но работа Правления велась не достаточно эффективно, что вызвало вопросы со стороны некоторых членов товарищества.

Рекомендации:

1. Пересмотреть штатное расписание с рассмотрением совмещения должностных обязанностей и эффективного их выполнения. Не допускать принятие на работу близких родственников членов правления и ревизионной комиссии
2. Рекомендовать собранию, поручить правлению разработать положение по проведению тендеров или конкурсов в виде запросов от разных организаций на проведение закупок и работ на суммы более 300 тыс. рубл., предусмотренных сметой, с последующим их утверждением на собрании.
3. Распределить обязанности членов правления по основным видам работ в исполнении бюджета, их заслушивание на правлении и пятиминутным отчетом на собрании СНТ
4. Завершить в этом году внедрение программы по учету электроэнергии
5. Разобраться с должниками по оплате взносов, так как мы все за них платим, и организовать конкретную работу по уменьшению задолженности
6. Организовать расходы только по видам поступления: телефонные с членов у кого телефон проведен, газовые с членов газификации, электроэнергия что сдаем по счетчикам идет отдельно, а общее освещение из наших взносов, целевые взносы расходовать по назначению только тогда когда собраны а не брать из наших членских взносов
7. Привести в порядок наш сайт и организовать отчет о расходах денежных средств с опубликованием документов, для контроля всех членов СНТ
8. Внести на сайте подробный список задолжников по денежным взносам и пояснением причин

9. Провести организационно разъяснительную работу с каждым членом товарищества по переходу на безналичные расчеты и изучить программу 1-С Садовод и ее возможности

Председатель ревизионной комиссии

Силуянов В.Я.

Члены комиссии:

н/н

Дроздов Ю.В.
Яблонский И.А.

30 марта 2020 года

Председатель СНТ „Старт“
= Хроминов

